1. Równania są pisane:
2. Jeśli jedno równanie zajmuje kilka linijek, to musi być na jednej stronie.
3. Tabele i rysunki preferowane na jednej stronie, koniecznie w tym samym rozdziale, którego dotyczą, formatować tekst tak, żeby nie generować sztucznych odstępów na dołach stron, jeśli rysunek/tabela jest na następnej stronie. Tabele i Rysunki najlepiej wstawiać po pierwszym ich wspomnieniu, chyba, że ciężko to ładnie sformatować według powyższych instrukcji.
4. Odwoływanie się do rysunków, tabel, równań i rozdziałów zawsze z wielkich liter. Np. W Tabeli 11 przedstawiono
5. Nie odmieniać numerów równań rozdziałów, tabel, rysunków, równań.
6. Forma osobowa w odniesieniu do osób/autorów (np. Surma omówił, także: Surma et al. omówił – dalej 1. Os l.poj., mimo, że jest wielu autorów), równań (Równania 2 i 3 implikują…). Ogólnie: zawsze stosować formę bezosobową, dopóki ma to sens i nie osłabia niepotrzebnie wypowiedzi (NIE: Z Równań 2 i 3 można/należy wywnioskować).
7. Jeśli jest kilka przypisów do w jednym miejscu, to stawiać je oddzielone spacją.11 12 13
8. Po określeniu roku/daty nie stawiać r.
9. Dla artykułów podawać datę publikacji w czasopiśmie.
10. Nad tabelą/rysunkiem znajduje się napis w całości pogrubiony z kropką na końcu, dwukropkiem po numerze, pierwsze słowo z wielkiej litery:
    1. **Tabela 1: Przykładowy tytuł.**

Komentarze i odwołania do tabel i rysunków znajdują się w tekście ciągłym, a tytuł jest krótki i konkretny (w przeciwieństwie do tego co jest w instrukcji)

1. Pod tabelą/rysunkiem znajduje się źródło pisane czcionką 10 (o 2 mniejszą), pogrubiony tylko napis „Źródło”, sposób odwoływania się podobny jak w przypisie za pierwszym razem (bez Ibidem etc.), strona jeśli jest, data jak najdokładniejsza, bez doi i dostępu, kropka na końcu, daty w formacie słownym.
   1. **Źródło:** J. Autor *Tytuł* Czasopismo, 1 stycznia 2022, miejsce wydania, wydawnictwo, s. 88-99.
2. Przypis.
   1. Ogólnie: dla >3 autorów „et al.”, bez ISBN, ISSN, doi, daty dostępu.
   2. Autorzy: kolejność jak w oryginale, pierwsza (pierwsze) litera(-y) imienia, kropka, pełne nazwisko
   3. Strony rozdziału książki w nawiasach, strony „od do” z krótkimi myślnikami, po kropce nierozdzielająca spacja.
   4. Jeśli artykuł jest częścią większego zeszytu lub zapisu po konferencji nie traktowanego jak pieriodyk (tzn. nie czasopisma), to traktować jak rozdział w książce
   5. Jeśli artykuł ma podany numer, to podać go po dacie wydania
   6. Dla artykułów: po nazwie czasopisma – strony artykułu w DANYM numerze czasopiśmie w nawiasach (jeśli są).
   7. Numer wydania czasopisma (jeśli jest): tylko jeśli jest informacja, podawać na końcu, przepisać numerację w formacie bez zmian, nawet jeśli jest zdefiniowana przez strony we WSZYSTKICH numerach czasopisma razem (ciągła numeracja stron) (przez co mogą się zdarzyć 2 razy numery stron obok siebie – jedno dotyczące numeru stron artykułu w czasopismu, a drugie dotyczące stron na które się powołujemy)
   8. Na końcu przypisu kropka
      1. J. Autor *Tytuł* Czasopismo, 1 stycznia 2022, miejsce wydania, wydawnictwo, 2(1), s. 88-99.
      2. J. Autor1, K.Autor2, L.Autor3, *Tytuł rozdziału* w: *Nazwa książki* (s. 184-200), red. A.Redaktor, data wydania, miejsce, wydawnictwo, s.
      3. J. Autor1 et al.., *Tytuł…*
3. Powtórzenia przypisów
   1. P.Autor1 et al., op.cit., strony…
   2. P.Autor2, *Liczba słów tytułu wystarczająca na jednoznaczne wskazanie dzieła*, s. 2.
   3. Ibidem. – to samo miejsce
4. Bibliografia:
   1. Bez podziału na monografie, artykuły itd.
   2. Jak przypisy, ale na końcu zamiast stron podawać doi (jeśli jest) lub źródło http (jeśli nie ma doi) albo nic (jeśli forma fizyczna) i datę dostępu (jeśli cokolwiek elektronicznego) w formacie

Dla doi:

doi: jakies\_doi, [DD-MM-YYYY];  
Dla http:

źródło: http…., [DD-MM-YYYY];

* 1. Inaczej niż w przypisach, autorów wymieniać w kolejności alfabetycznej, w formacie Pełne nazwisko, pierwsza(-e) litera(-y) imienia/imion, kropka, przecinek, kolejna osoba.
  2. Jeżeli >3 autorów: wymienić pierwszego autora w kolejności alfabetycznej, przecinek et al.,

1. Rzeczy typu tutorial (np. gdy ma ciekawe zdjęcie, które chce się skopiować) opisywać jak stronę internetową, opisać słownie czy to artykuł (publicystyczny), kurs albo lakonicznie *Materiały*

W przypisach:

Materiały, *nazwa kursu*, źródło: adres http, dostęp: 1 stycznia 2022.

W bibliografii opisać analogicznie, tylko z innym formatem daty dostępu.

1. Publicystyka:

W miarę podobnie do artykułu, autora podać, jeśli jest. Jeśli blog ma nazwę, to po nazwie artykułu:

Autor, *tytuł*, blog: nazwa bloga, źródło: adres https, dostęp: 1 stycznia 2022.